

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 2 «УМКА»,
МАДОУ «ДС № 2 «УМКА»

ГОРОД НОРИЛЬСК
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

☒ 663319, г. Норильск, Центральный район, ул. Орджоникидзе, д. 14 Б, проспект Ленинский, д. 41 А

☎ (3919) 22-97-49, 22-82-74, E-mail: maou2@bk.ru

ОКПО 21876334, ОГРН 1132457000862, ИНН/КПП 2457075376/245701001

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

МАДОУ «ДС № 2 «Умка»

Протокол № 3

от «14» 02 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МАДОУ

«ДС № 2 «Умка»

№ 1104 02

от «16» 02 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных образовательных услуг
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 2 «Умка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 2 «Умка» (далее - Учреждение), подведомственном Управлению общего и дошкольного образования Администрации города Норильска, порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее - платные услуги), а так же регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в Учреждении.

1.2. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг разработано в соответствии с:

- нормами Бюджетного, Гражданского и Налогового кодексов Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706;
- Уставом Учреждения и иными нормативными правовыми актами г. Норильска.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные термины:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (в данном случае Учреждение).

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.4. Учреждение имеет право на оказание соответствующих платных образовательных услуг при наличии их перечня в Уставе Учреждения и наличии соответствующей лицензии.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей) воспитанников).

1.6. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

1.7. Платные образовательные услуги организуются на основе запросов родителей (законных представителей) и воспитанников. Платные образовательные услуги предоставляются несовершеннолетним воспитанникам с согласия и по заявлению Заказчика (родителей (законных представителей) воспитанника).

1.8. Доход, полученный от платных образовательных услуг, используется Учреждением в соответствии с уставными целями и на основании Положения о порядке расходования прибыли, полученной от оказания платных услуг и приносящей доход деятельности в Учреждении.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом Учреждения и принимаются на его заседании.

1.10. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Перечень (виды) оказываемых платных услуг

2.1. Виды платных услуг определяются на основании изучения Учреждением спроса на данные услуги и предполагаемого контингента потребителей с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

2.2. Исполнитель в соответствии с Уставом Учреждения может оказывать населению муниципального образования город Норильск следующие виды дополнительных образовательных услуг за рамками основной образовательной деятельности (за рамками основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств бюджета Красноярского края и (или) бюджета муниципального образования город Норильск:

- курсы по адаптации детей к условиям школьной жизни;
- специальные курсы и циклы дисциплин, развивающие программы;
- программы дополнительного образования;
- создание различных кружков по обучению детей игре на музыкальных инструментах, фотографированию, танцам, и т.д.;
- создание различных студий, групп по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д., т.е.

всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть предоставлено в рамках федеральных государственных образовательных стандартов;

- создание различных секций, групп по укреплению здоровья, если это не предусмотрено статусом образовательного учреждения;
- услуги по организации досуговой деятельности детей;
- информационно-образовательные услуги;
- дополнительное психологическое обслуживание обучающихся;
- курсы по адаптации детей к условиям пребывания в МАДОУ.

Приведенный перечень не является исчерпывающим. Исполнитель вправе его расширить как путем конкретизации каждой позиции, поименованной в перечне, так и путем его дополнения иными видами платных услуг, на которые имеется спрос и не предусмотрено бюджетное финансирование.

2.3. К платным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп;
- деление групп на подгруппы при реализации основных образовательных программ,
- реализация основных общеобразовательных программ,
- индивидуальные и групповые занятия, отведенные в основных общеобразовательных программах.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Для организации платных образовательных услуг Учреждение:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент воспитанников;
- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников;
- заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;
- на основании заключенных договоров заведующий Учреждением издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, расписание и штатное расписание;
- заключает трудовые соглашения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

3.2. Учреждение оказывает платные образовательные услуги исключительно на добровольной основе.

3.3. Заведующий Учреждением издает Приказ (**Приложение 1**) об организации конкретных платных образовательных услуг, в котором определяет:

- состав участников платной образовательной услуги;
- ответственность лиц: за предоставлением конкретной платной образовательной услуги, за контролем качества предоставления платной образовательной услуги;
- организацию работы по предоставлению платных образовательных услуг (режим работы);
- педагогический состав.

3.3.1. Заведующий Учреждением утверждает:

- циклограммы профессиональной деятельности педагогов по оказанию платной дополнительной образовательной услуги

- учебные программы;
- штатное расписание;
- калькуляцию цены платной образовательной услуги;
- смету доходов и расходов.

3.4. Администрация Учреждения согласовывает с Управлением общего и дошкольного образования Администрации города Норильск предоставление платных образовательных услуг, калькуляцию цены платной услуги и смету доходов и расходов.

3.5. С работниками, принимающими участие в организации и оказании платных образовательных услуг, Учреждение заключает трудовые договора.

3.6. Платные образовательные услуги предоставляются несовершеннолетним обучаемым с согласия и по заявлению Заказчика (родителей, законных представителей ребенка) **(Приложение 2)**.

3.7. Заведующий Учреждением заключает договор с заказчиком (родителями (законными представителями ребенка) на оказание платной образовательной услуги **(Приложение 3)**.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме, в трех экземплярах равной юридической силой, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика и содержит следующие сведения:

- наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилию, имя, отчество (при наличии), телефон и адрес заказчика;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- сроки оказания платных услуг;
- наименование платных услуг, их полная стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя;
- права, обязанности и ответственность сторон.

3.9. Существенными условиями договора на оказание услуг являются название услуги (учебной программы), сроки оказания услуги и ее цена. Если данные условия между заказчиком и исполнителем не оговорены, договор считается не заключенным.

3.10. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора (информация размещается на стендах в Учреждении и на официальном сайте Учреждения).

Информация содержит следующие сведения:

- исполнитель (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии, устав;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- размера оплаты за предоставляемые услуги;
- порядок приема и требования к обучаемым (при необходимости);
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;

- образовательные программы, по которым реализуются платные образовательные услуги.

3.11. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях.

3.12. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей и требованиями СанПиН.

4. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг

4.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты по внешнему совместительству.

4.2. Рабочее время работников, привлекаемых к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).

4.3. Ответственный за оказание платных образовательных услуг:

- оформляет договоры с заказчиками на оказание платных услуг;
- оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- организует контроль за качеством услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением.

4.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

5. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

5.1. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных образовательных услуг производится бухгалтерией Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска.

5.2. Оплата за оказываемые платные услуги производится потребителем в порядке и в сроки, которые установлены договором с исполнителем, путем перечисления (внесения) денежных средств на лицевой счет исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности только через учреждения банков в размере, определяемом договором. Документом, подтверждающим оплату по договору, является копия платежного поручения либо квитанция об оплате услуг. При этом обязательства потребителя перед исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в размере внесенных денежных средств с момента внесения наличных денежных средств в кредитную организацию, либо банковскому платежному агенту, осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности.

5.3. Учет доходов и расходов ведется ежемесячно. Оплата труда педагогов осуществляется согласно табеля учета рабочего времени, подаваемого ответственным за организацию платных образовательных услуг в бухгалтерию Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска.

5.4. Доходы от оказания платных услуг относятся к финансовым средствам, полученным за счет внебюджетных источников.

5.5. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг,

целевое направление, является план финансово-хозяйственной деятельности исполнителя.

5.6. Формирование доходов и расходов по платным услугам:

5.6.1. Расчет, согласование и утверждение стоимости каждой предоставляемой платной услуги осуществляется в соответствии с Порядком установления цен (тарифов) на услуги муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Норильск, утвержденным Постановлением Администрации города Норильска.

5.6.2. Доходы от оказания платных услуг должны покрывать произведенные исполнителем затраты на их выполнение.

5.6.3. Распределение дохода производится пропорционально удельному весу по статьям затрат, заложенным в стоимость услуг.

5.6.4. Распределение денежных средств на оплату услуг работникам, занятым оказанием платных услуг, производится на основании Положения об оплате труда работников за счет средств, полученных от оказания платных услуг, утвержденного руководителем исполнителя.

5.6.5. Оставшаяся часть полученных доходов (при условии покрытия всех затрат, осуществленных в связи с оказанием платной услуги) после начисления и уплаты налога на прибыль, расходуется в соответствии с Положением о порядке расходования прибыли, полученной от оказания платных услуг, утвержденным руководителем исполнителя.

5.6.6. Размер премии и материальной помощи работникам исполнителя, участвующим в оказании платных услуг, а также основания, по которым производятся соответствующие выплаты, устанавливаются в Положении о порядке расходования прибыли, полученной от оказания платных услуг, утвержденном руководителем исполнителя.

5.6.7. Размер премии руководителю исполнителя из прибыли утверждается Распоряжением Администрации города Норильска, издаваемым Руководителем Администрации города Норильска, по представлению начальника Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска.

5.6.8. Размер премии заместителям руководителя исполнителя по направлениям из прибыли не может превышать размер премии, утвержденный руководителю исполнителя.

5.7. Ответственность за целевое использование средств, полученных за оказание платных услуг, несет руководитель исполнителя.

6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг.

Контроль за качеством оказываемых платных услуг

6.1. Учреждение при оказании платных образовательных услуг является исполнителем данных услуг. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) Учреждение несет ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре) и с качеством, заявленным Учреждением в договоре на оказание платных образовательных услуг;

- за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных образовательных услуг в Учреждении;

- за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод воспитанников и работников Учреждения;
- за иные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.4. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.5. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

6.7. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

- расторгнуть договор.

6.8. Заказчик (потребитель) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

6.9. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг и по основаниям предусмотренным действующим законодательством.

6.10. Кроме ответственности перед заказчиками, Учреждение несет ответственность:

- за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;

- за соблюдение законодательства о труде и охране труда.

6.11. Заведующий Учреждением несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6.12. Контроль за организацией и качеством оказания платных дополнительных образовательных услуг исполнителем, а также за правильностью взимания денежных средств, в пределах своей компетенции осуществляют Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска, органы государственной власти и иные организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложен контроль и надзор за деятельностью образовательных учреждений.

7. Реорганизация и ликвидация групп по оказанию платных образовательных услуг

7.1. Реорганизация и ликвидация групп по оказанию платных образовательных услуг проводится в том же порядке, что и открытие после всех взаиморасчетов в соответствии с действующим законодательством.

7.2. По истечении срока работы группы, ее деятельность автоматически ликвидируется.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 2 «УМКА»,
МАДОУ «ДС № 2 «УМКА»

**ГОРОД НОРИЛЬСК
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

☒ 663319, г. Норильск, Центральный район, ул. Орджоникидзе, д. 14 Б, проспект Ленинский, д. 41 А
☎ (3919) 22-97-49, 22-82-74, E-mail: maou2@bk.ru
ОКПО 21876334, ОГРН 1132457000862, ИНН/КПП 2457075376/245701001

ПРИКАЗ

«__» _____ 201__ г.

№ _____

Об организации дополнительных платных услуг
в МАДОУ «ДС № 2 «Умка» в 201__-201__ учебном году

С целью всестороннего удовлетворения запросов граждан на образовательные услуги и в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования (утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в МАДОУ «ДС № 2 «Умка» платные образовательные услуги:

<i>Наименование кружка/секции</i>	<i>Период</i>

2. Назначить руководителями кружков и возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий на:

3. Утвердить нагрузку руководителям кружков:

<i>Руководитель кружка/секции</i>	<i>Недельная нагрузка, учебный час</i>

4. Утвердить количество детей в кружках в одной группе:

<i>Наименование кружка/секции</i>	<i>Количество детей</i>

5. Утвердить график работы кружков:

<i>Наименование кружка/секции</i>	<i>Руководитель кружка/секции</i>	<i>День недели</i>	<i>Время</i>

6. Установить оплату родителей за кружки за месяц в расчете на одного обучающегося:

<i>Наименование кружка/секции</i>	<i>Сумма/руб.</i>

7. Утвердить образовательные программы, учебные планы, циклограммы профессиональной деятельности педагогов по оказанию платной дополнительной образовательной услуги, а также расписание занятий по перечисленным в п. 1 услугам.

8. Назначить ответственным за организацию платных дополнительных образовательных услуг и контроль за их качеством _____, вменив в обязанности:

- заключение договоров на предоставление платных образовательных услуг;
- выставление квитанций и контроль оплаты предоставленных услуг;
- составление расписания и контроль за его соблюдением;
- контроль за ведением табелей посещения детьми занятий;
- контроль за организацией отчетных мероприятий.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «ДС № 2 «Умка» _____ Л.С. Цавкаева

Приложение 2
к Положению об оказании платных
дополнительных образовательных
услуг в МАДОУ «ДС № 2 «Умка»

Заведующему МАДОУ

«ДС № 2 «Умка»

Л.С. Цавкаевой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

воспитанника МАДОУ «ДС № 2 «Умка», посещающего группу _____
на платные дополнительные образовательные услуги по программе

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

(дата)

(подпись)

- С Лицензией на осуществление образовательной деятельности № 8440-л от 21.12.2015 г. (с приложением) ознакомлен (а) _____.
- С Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2 «Умка» ознакомлен (а) _____.
- С прейскурантом цен на платные дополнительные образовательные услуги МАДОУ «ДС № 2 «Умка» на 201__-201__ учебный год ознакомлен (а) _____.
- С программой дополнительного образования по курсу _____
ознакомлен (а) _____.

Приложение 3
к Положению об оказании платных
дополнительных образовательных
услуг в МАДОУ «ДС № 2 «Умка»

Договор № _____
на оказание платных дополнительных образовательных услуг

г. Норильск

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Умка», на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 8440-л от 21.12.2015 г., выданной Министерством образования Красноярского края, в лице заведующего МАДОУ «ДС № 2 «Умка» Цавкаевой Любови Семеновны, действующего на основании Устава МАДОУ от 02.11.2015 г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и статус законного представителя несовершеннолетнего)

именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) несовершеннолетнего)

(именуем _____ в дальнейшем «Потребитель»), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 № 706, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет платные дополнительные образовательные услуги за рамками соответствующих образовательных стандартов, наименование и количество которых определено в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора _____

(указать наименование услуги и количество занятий в неделю)

1.2. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет с «___» 20__ г. по «___» 20__ г.

2. Права Исполнителя, Потребителя, Заказчика

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития.

2.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- требовать оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с программой обучения, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

3.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

3.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

4. Обязанности Заказчика

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

4.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.5. Выполнять правила установленные, Исполнителем.

4.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

5. Обязанности Потребителя

5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

5.3. Соблюдать требования Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. Стоимость и оплата услуг

6.1. Цена услуг Исполнителя, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора, составляет _____ (_____) за один месяц.

6.2. Оплата услуг производится ежемесячно, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, после подписания Акта оказанных услуг (Приложение 1), но не позднее 15 числа текущего месяца.

6.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.4. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем по оплаченной квитанции.

6.5. В случае болезни Потребителя, перерасчет стоимости платных услуг производится по заявлению Заказчика, при обязательном предоставлении медицинской справки.

7. Срок действия договора и порядок его расторжения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем с момента его заключения и по «__» ____ 20__ г.

7.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

7.5. Исполнитель имеет право на расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика;
- отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению программы обучения.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

8.3. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров Стороны передают споры для разрешения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Исполнитель несет полную ответственность за полноту и качество оказываемых образовательных услуг. В случае обнаружения недостатков оказанных услуг Заказчик вправе требовать безвозмездного оказания образовательных услуг.

8.5. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Исполнитель: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Умка»

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Умка»
ИНН 2457075376, КПП 245701001
Адрес: 663319, Красноярский край, г. Норильск, Центральный район, ул. Орджоникидзе, дом 14 Б; проспект Ленинский, дом 41 А
Телефон: (3919) 22-97-49, 22-82-74, 22-97-76, 22-97-68, 22-97-85, 22-82-71
Факс: (3919) 22-97-68, 22-82-74
E-mail: maou2@bk.ru

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Паспортные данные:
серия _____ № _____
Выдан: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Потребитель:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Адрес: _____

Финансовое управление Администрации города Норильска (МАДОУ «ДС № 2 «Умка»
л/с 30013002440
Р/с 40701810700003

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Заведующий МАДОУ «ДС № 2 «Умка»

Л.С. Цавкаева
«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение
к Договору об оказании платных
дополнительных образовательных услуг
от «___»_____ 20__ г.
№ _____

**Платные дополнительные образовательные услуги
в МАДОУ «ДС № 2 «Умка» на 20__-20__ учебный год**

№ п/п	Наименование платных дополнительных образовательных услуг	Возраст воспитанников (лет)	Форма предоставления услуг	Наименование программы	Кол-во занятий в месяц, /стоимость/